

**Regulamin działań**  
**Zespołu kierunkowego ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia**  
**na kierunku historia**

**Zasady ogólne**

§ 1

1. Zespół kierunkowy ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia (ZKJK) wchodzi w skład Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie.
2. Tworzą go nauczyciele zaliczani do minimum kadrowego na kierunku historia oraz przedstawiciel samorządu studentów wskazany przez wydziałową Radę Samorządu Studenckiego.
3. Skład Zespołu został powołany na wniosek Dziekana Wydziału Filologiczno-Historycznego i zatwierdzony Uchwałą 233/2012 Rady Wydziału Filologiczno-Historycznego Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie z dn. 19 września 2012 r.
4. Skład osobowy Zespołu został wyznaczony na jedną kadencję 2012-2016.
5. W skład ZKJK nie mogą wchodzić członkowie powołani do Zespołu kierunkowego ds. Oceny Jakości Kształcenia.
6. ZKJK realizuje zadania określone przez Uczelniany Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia (UZZJK) oraz Uczelniany Zespół ds. Oceny Jakości Kształcenia (UZOJK). Podejmuje współpracę z Wydziałowym Zespołem ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia (WZZJK) oraz Wydziałowym Zespołem ds. Oceny Jakości Kształcenia (WZOJK).

**Zadania Zespołu**

§ 2

1. Celem powołania ZKJK jest dbałość o stałe podnoszenie jakości kształcenia na kierunku historia.
2. Zadania ZKJK zostały określone w *Zarządzeniu Nr R – 0161/113/2013 Rektora Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie z dn. 9 grudnia 2013 r. w sprawie struktury i zadań Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie*, § 6 pkt. 1:

Do zadań Zespołu należą w szczególności:

- 1) określanie celów i metod zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia na wybranym kierunku oraz wdrażanie działań na rzecz podnoszenia jakości kształcenia;
- 2) opracowywanie programów kształcenia i zmian w programach kształcenia zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi oraz z uwzględnieniem oczekiwań rynku pracy i wniosków z monitorowaniem kariery zawodowej absolwenta;
- 3) analiza i weryfikacja zakładanych efektów kształcenia na danym kierunku;

- 4) opracowywanie procedur i harmonogramów hospitacji zajęć pracowników;
  - 5) wdrażanie procedur oceny zajęć i nauczycieli akademickich przez studentów i doktorantów oraz przeprowadzanie odpowiednich ocen po każdym cyklu kształcenia;
  - 6) nadzorowanie realizacji systemu akumulacji i transferu punktów ECTS;
  - 7) monitorowanie prawidłowości oceniania studentów i doktorantów w jednostce;
  - 8) monitorowanie jakości prac dyplomowych, rzetelności ich oceniania na poszczególnych kierunkach.
3. Zespół kierunkowy ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia (§ 6 pkt. 2 *Zarządzenia*) zobowiązany jest do przedstawiania wyników swoich działań Wydziałowemu Zespołowi ds. Oceny Jakości Kształcenia (WZOJK).
  4. Zespół kierunkowy ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia (§ 6 pkt. 3 *Zarządzenia*) przeprowadza raz w roku akademickim ocenę efektów kształcenia, a następnie wyniki prezentuje przed zakończeniem roku akademickiego Dziekanowi oraz Prorektorowi ds. Studenckich.

### **Postanowienia końcowe.**

#### **§ 3**

1. Syntetyczne i szczegółowe wyniki prac ZKJK zostaną przedstawione Wydziałowym Zespołom ds. Oceny Jakości Kształcenia.
2. ZKJK dokonuje corocznej oceny efektów kształcenia i przedstawia rezultaty odpowiednio Dziekanowi oraz Prorektorowi ds. Studenckich przed zakończeniem roku akademickiego.
3. Informacje na temat procedury działania Zespołu kierunkowego ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia zostaną umieszczone na stronie internetowej Instytutu Historii.
4. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się Dyrektorowi Instytutu Historii.